

# Umowa o współpracę

[NR] z dnia [data]

Umowa zostaje zawarta w dniu [data] w Bydgoszczy pomiędzy

Fundacją Motywajki, z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Gdańska 5, 85-005, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001172399, NIP 9671487264, REGON 54172419900000, reprezentowaną przez [imię i nazwisko członka zarządu podpisującego] - [prezesa/członka zarządu], zwaną dalej „Fundacją”,

a

[nazwa działalności], z siedzibą w [adres], NIP [nr], REGON [nr], reprezentowaną przez [imię i nazwisko], zwaną dalej „Artystą”,

zwanymi łącznie „Stronami”.

## §1

### Przedmiot umowy

1. Artysta przekazuje Fundacji swoje produkty celem ich sprzedaży w sklepie internetowym Fundacji.
2. Produkty przekazywane Fundacji pozostają własnością Artysty aż do momentu ich sprzedaży.
3. Fundacja świadczy usługę pośrednictwa sprzedaży oraz promocji.
4. Artysta powierza Fundacji sprzedaż swoich produktów artystycznych, a Fundacja zobowiązuje się do ich oferowania w sklepie internetowym oraz do realizacji zamówień.
5. Przedmiotem umowy mogą być produkty fizyczne, cyfrowe lub usługi, zgodnie z zakresem oferty Fundacji.
6. Produkty przekazywane są na zasadzie komisowej / powierzenia i nie stanowią własności Fundacji.

## §2

### Obowiązki Stron

1. Fundacja:
  - a) prezentuje produkty w sklepie internetowym prowadzonym pod adresem: sklep.motywajki.pl,
  - b) obsługuje płatności, sklep i klientów
  - c) prowadzi działania marketingowe,
  - d) obsługuje logistykę, reklamacje i zwroty zgodnie z Regulaminem Sklepu (jeśli wybrano taki model),
  - e) przesyła cyklicznie Artystcie zestawienie prowizji,
  - f) przekazuje środki za sprzedaż pomniejszone o prowizję zgodnie z §3.
2. Artysta:

- a) zapewnia jakość i zgodność produktów,
  - b) obsługuje logistykę, reklamacje i zwroty zgodnie z Regulaminem Sklepu (jeśli wybrano taki model),
  - c) wystawia fakturę za każdą sprzedaż na podstawie zestawienia prowizji wysłanego przez Fundację.
3. Artysta wybiera model logistyczny:
    - a) wysyłka zamówienia samodzielnie (produkty będą dodatkowo oznaczone "Wysyłka przez Artystę"),
    - b) przekazanie produkty do magazynu Fundacji i powierzyć Fundacji cały proces realizacji zamówienia.
  4. "Formą rozliczeń" nazywa się wybrany wariant czasowy, w którym Fundacja przesyła zestawienie prowizji z kwotą końcową winną Artysty, na którą Artysta wystawia fakturę.
  5. Artysta wybiera formę rozliczeń:
    - a) w terminie do 14 dni od momentu potwierdzenia dostarczenia produktu bez zwrotu w ustawowym terminie (uwzględniając czas możliwego zwrotu lub reklamacji 14 dni).
    - b) miesięcznie do 20-tego dnia miesiąca kolejnego.
  6. Szczegółowe zasady współpracy (np. czas dostawy produktów do magazynu Fundacji - jeśli wybrano taki model, sposób prezentacji produktów) mogą zostać ustalone w drodze odrębnych uzgodnień mailowych lub formularza produktowego.
  7. Model logistyczny oraz forma rozliczeń mogą być zmieniane za porozumieniem Stron.

### §3 Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Fundacja pobiera 20% prowizji od ceny sprzedaży brutto.
2. Wynagrodzenie Artysty wynosi 80% wartości brutto sprzedaży.
3. Wynagrodzenie wypłacane jest w walucie PLN na rachunek bankowy: **[nr rachunku Artysty]**
4. Wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
5. Artysta wystawia fakturę na podstawie zestawienia prowizji przesyłanego przez Fundację, chyba że strony uzgodnią inaczej.
6. Fundacja przekazuje zestawienie prowizji zgodnie z ustalonym harmonogramem:
  - a) do 14 dni od zakończenia terminu zwrotu,
  - b) miesięcznie do 20. dnia następnego miesiąca.
7. W przypadku braku sprzedaży w danym miesiącu, Artysta nie wystawia faktury.
8. Wynagrodzenie wypłacane jest wyłącznie za produkty, których sprzedaż została potwierdzona i które nie zostały zwrócone w ustawowym terminie.
9. Termin płatności faktury wynosi 7 dni od daty jej otrzymania przez Fundację.

#### **§4**

#### **Czas trwania i rozwiązanie umowy**

1. Umowa zawarta zostaje na czas nieokreślony z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze Stron z 7-dniowym okresem wypowiedzenia.
2. Umowa może zostać rozwiązana natychmiastowo przez każdą ze Stron w przypadku naruszenia jej warunków lub przepisów prawa.
3. Wypowiedzenie może być dokonane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Artysta zobowiązany jest do odbioru swoich produktów w ciągu 30 dni od rozwiązania umowy jeśli magazynuje je w Fundacji.

#### **§5**

#### **Prawa autorskie**

1. Artysta oświadcza, że posiada prawa autorskie do wszystkich oferowanych produktów.
2. Artysta zachowuje autorskie prawa osobiste do utworów, chyba że postanowiono inaczej na piśmie.
3. Fundacja otrzymuje:
  - a) licencję niewyłączną (produkty cyfrowe),
  - b) prawa majątkowe (produkty fizyczne, jeśli tak uzgodniono).
4. Artysta wyraża zgodę na użycie zdjęć produktów w działaniach promocyjnych Fundacji.
5. Artysta oświadcza, że produkty nie naruszają praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw własności przemysłowej oraz dóbr osobistych.
6. Artysta zobowiązuje się do uzyskania wszelkich wymaganych zgód osób trzecich, których wizerunek, głos lub twórczość są wykorzystywane w oferowanych produktach. Artysta zobowiązuje się do udostępnienia takich zgód na żądanie Fundacji.
7. Artysta ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za naruszenie praw autorskich osób trzecich.
8. W przypadku roszczeń osób trzecich dotyczących praw autorskich, Artysta zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów i odszkodowań poniesionych przez Fundację.

#### **§6**

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO.
2. Artysta zobowiązuje się do nieprzetwarzania danych osobowych klientów sklepu Fundacji, chyba że wybrany model współpracy to wysyłka przez Artystę.
3. Artysta wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Fundację w celach realizacji umowy.
4. Szczegółowe zasady przetwarzania danych określa Polityka Prywatności Fundacji.

## **§7 Odpowiedzialność**

1. Artysta ponosi pełną odpowiedzialność finansową za szkody wynikające z naruszenia prawa lub niniejszej umowy z jego winy.
2. W przypadku kar lub odszkodowań nałożonych na Fundację z powodu działań Artysty, Artysta zobowiązuje się do ich zwrotu w terminie 14 dni.
3. Artysta ponosi odpowiedzialność za prawdziwość informacji zawartych w opisach i materiałach promocyjnych produktów dostarczonych Fundacji.
4. Artysta ponosi odpowiedzialność za zgodność produktów z prawem,
5. W przypadku uszkodzeń lub opóźnień przesyłki, odpowiedzialność ponosi strona realizująca wysyłkę.
6. W przypadku gdy Artysta realizuje wysyłkę, odpowiada również za zgodność dostawy z przepisami dotyczącymi prawa konsumenckiego (np. termin dostawy, opakowanie, reklamacja).
7. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za brak sprzedaży produktów.
8. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za czasowe przerwy techniczne w funkcjonowaniu sklepu lub błędy płatności leżące po stronie operatorów zewnętrznych.
9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązań wynikające z okoliczności siły wyższej.

## **§8 Postanowienia końcowe**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. Załącznikami do niniejszej umowy mogą być dodatkowe ustalenia Stron, w tym karty produktowe, wzory faktur, harmonogramy.
3. Zmiany i aneksy do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności i muszą być podpisane przez obie Strony.
4. Umowa podlega prawu polskiemu.
5. Dodatkowe warunki określa Regulamin Współpracy z Artystami - Wystawcami w Sklepie Fundacji Motywajki oraz Regulamin Sklepu.
6. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie lub przez sąd właściwy dla siedziby Fundacji.
7. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących ustaw.
8. Umowa może być zawarta w formie elektronicznej lub pisemnej.

Podpis osoby reprezentującej Fundację

Podpis Artysty